

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

648000 Красноярский край, Эвенкийский р-он, п. Тура, микрорайон Таежный д. 7
тел 8(39170)3-02-72 E-mail:agro91@tura.evenkya.ru

ПРИКАЗ

от 19.03.2024 года

№ 24-1/02-01

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 2.4.3648-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32. Уставом КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум», согласно приложению №1.

2. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Паникаровская

**Программа
производственного контроля за соблюдением санитарных правил и
выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических)
мероприятий в образовательной организации**

1. Программа предусматривает выполнение мероприятий по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, а также за выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – Техникум).

2. Настоящая программа разработана в соответствии с положениями Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 2.4.3648-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28, СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32.

3. Целью данной программы является обеспечение жизнедеятельности всего персонала и обучающихся (студентов) Техникума.

4. Задачи производственного контроля:

- визуальный контроль выполнения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, соблюдения санитарных правил, реализации мер, направленных на устранение выявленных нарушений,

- внутренний контроль соблюдения санитарных правил согласно безопасности нормативным документам,

- проведение лабораторных, инструментальных и дозиметрических исследований объектов контроля на рабочих местах,

- контроль наличия сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений и иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, готовой продукции, условий их хранения, транспортировки и утилизации,

- формирование нормативной и инструктивно-методической базы, ее изучение с персоналом,

- организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников, обеспечение учебными материалами, пособиями для организации учебы персонала,

- контроль эффективности проводимых дезинсекционных и дератизационных мероприятий в соответствие с нормативными документами,

- ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля,

- создание условия труда персонала, соответствующих санитарным нормам и правилам, предотвращающих развитие профессиональных заболеваний,

- организация сбора, обеззараживания и утилизации отходов,

- контроль содержания территории, прилегающей к объекту (благоустройство и санитарное состояние территории, оборудование площадок для сбора мусора, вывоз мусора и других видов отходов).

5. Производственный контроль осуществляется в порядке, установленном санитарным законодательством.

6. Объектом производственного контроля является КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – Техникум) и его филиалы в с. Байкит и в с. Ванавара, здания, постройки Техникума (гараж, столовая):

Юридический адрес: 648000 Красноярский край, п.Тура, мкрн Таежный, д.7

Фактический адрес: 648000 Красноярский край, п.Тура, мкрн. Таежный, д.7

Телефон, факс: 8(39170)30-272,30-282

ОГРН: 1028800000778

ИНН/КПП: 8800000300/880101001

ОКПО: 03726447

648000 Красноярский край, п.Тура, ул.Смидовича, вблизи д.19;

648000 Красноярский край, п.Тура, ул.Школьная, д.24-Б;

648000 Красноярский край, п.Тура, мкрн.Таёжный,зд.7;

648000 Красноярский край, п.Тура, Нефтяников в районе ж/дома № 8.

Байкитский филиал:

648360, Красноярский край, п. Байкит, ул. Совхозная зд. 14/1;

648360, Красноярский край, п. Байкит, ул. Совхозная зд. 14/2;

648360, Красноярский край, п. Байкит, ул. Совхозная зд. 14/3;

Тунгусско-Чунский филиал:

648490 п.Ванавара, Красноярский край, Эвенкийский район, ул.Красноярская зд.4.

Численность персонала: 182,85 человек.

Численность обучающихся: 445 человек.

7. Виды деятельности, осуществляемые образовательной организацией:
Основной вид деятельности - 85.21 Образование профессиональное среднее

Дополнительные виды деятельности – согласно Устава Техникума.

8. Список сотрудников Техникума, на которых возложена функция по осуществлению производственного контроля:

№	Ф. И. О. сотрудника	Занимаемая должность	Возложена обязанность
---	---------------------	----------------------	-----------------------

п/п			
1	Светлана Васильевна Жукова	Заместитель директора по Административно – хозяйственной работе	Осуществление производственного контроля
2	Елена Матвеевна Макарова	Заведующая Тунгусско-Чунским филиалом	Осуществление производственного контроля
3	Владимир Васильевич Марченко	Заведующий Байкитским филиалом	Осуществление производственного контроля
4	Линда Васильевна Колосова	Заместитель директора по учебно – производственной работе	Осуществление производственного контроля
5	Виктория Владимировна Меркульева	Заместитель директора по социальным вопросам и воспитательной деятельности	Осуществление производственного контроля
6	Ченцов Александр Николаевич	Преподаватель физической культуры	Осуществление производственного контроля
7	Кузенова Галина Владимировна	Начальник отдела кадров	Осуществление производственного контроля
8	Мирзоев Нуруло Шералиевич	Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	Осуществление производственного контроля
9	Большакова Любовь Николаевна	Заведующая хозяйством	Осуществление производственного контроля

9. Перечень должностей Техникума, подлежащих медицинским осмотрам:

- директор
- административный персонал
- педагогический персонал
- учебно-вспомогательный персонал
- обслуживающий персонал
- сотрудники Байкитского и Тунгусско-Чунского филиалов
- вновь поступающие на работу
- иные категории в соответствии с требованием законодательства.

10. Перечень возможных аварийных ситуаций:

- отсутствие электроэнергии

- перебой с тепло- водоснабжением
- пожар
- антитеррорическая.

11. Организация проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственный
1. Благоустройство территории			
1.1	Контроль за уборкой территории	в течение года	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
1.2	Вывоз мусора	в течение года	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
1.3	Озеленение территории	в течение года	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
1.4	Контроль за наружным освещением	в течение года	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
1.5	Контроль за ограждением	в течение года	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
1.6	Дезобработка площадки мусоросборника	в течение года	Зам.директора по АХР С.В.Жукова

			Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
2. Содержание здания			
2.1	Учебные кабинеты, лаборатории, мастерские и другие помещения колледжа: Освещенность: - своевременная замена вышедших из строя осветительных приборов, перегоревших ламп и вывоз их из здания колледжа; - очистка арматуры светильников; очистка стекол	в течение года 2 раза в год 2 раза в год	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
2.2	Контроль за воздушно-тепловым режимом -проветривание кабинетов; -ограждение отопительных приборов; -контроль за работой вытяжной вентиляции	Ежедневно в холодное время 2 раза в год	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Преподаватели, мастера. Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
2.3	Санитарное состояние: -ежедневная влажная уборка помещений с использованием моющих средств; - приобретение и использование моющих средств для уборки мест общего пользования (сидений на унитазах, ручки смывных бачков, дверные ручки, раковины); -контроль за запасом дезинфицирующих средств; -генеральная уборка: чистка и мытье окон, дверей.	ежедневно 1 раз в месяц Постоянно 1 раз в месяц	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
2.4	Оборудование кабинетов, мастерских:		Зам.директора по АХР С.В.Жукова

	-контроль за расстановкой мебели в кабинетах, маркировка; -наличие специальной мебели в кабинетах; -обеспечение и контроль за содержанием оборудования в лабораториях, мастерских	2 раза в год	Заведующая хозяйством Л.Н.Большакова Зам.директора по УПР Л.В.Колосова Мастера и Преподаватели ответственные за кабинеты и мастерские
2.5	Работа вытяжной вентиляции в зданиях, мастерских, столовой	Постоянно	Рабочий по комплексному обслуживанию здания Н.Ш. Мирзоев Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
2.6	Наличие и укомплектованность медицинской аптечки	2 раза в год	Зам.директора по АХР С.В.Жукова
2.7	Контроль за наличием спецодежды работников	постоянно	Зам.директора по АХР С.В.Жукова
3. Организация учебно-воспитательного процесса			
3.1	Рациональное составление расписания учебных и факультативных занятий	1 раз в полгода (при смене расписания)	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
3.2	Наличие перемен, длительность занятий и перемен	1 раз в полгода (при смене расписания)	Зам.директора по УПР Л.В.Колосова
3.3	Контроль за длительностью использования ТСО на занятиях	1 раз в полгода	Зам.директора по УПР Л.В.Колосова Мастера и Преподаватели ответственные за кабинеты и мастерские
3.4	Контроль за проведением уроков физкультуры	1 раз в полгода	Зам.директора по УПР Л.В.Колосова,

			Преподаватель физической культуры А.Н.Ченцов
4.Медицинские осмотры			
4.1	Проведение медицинских осмотров обучающихся при поступлении и обучении	1 раз в год	Зам.директора по восп.-соц.работе В.В. Меркульева
4.3	Классификация по группам здоровья	1 раз в год	Руководитель физического воспитания, Преподаватель физ.культуры А.С. Ченцов
4.6	Проведение периодических мед. осмотров сотрудников техникума	1 раз в год	Начальник отдела кадров Г.В.Кузенова
4.8	Контроль за наличием мед. осмотров у вновь поступающих сотрудников на работу	постоянно	Начальник отдела КиДО Г.В.Кузенова
5.Проведение лабораторных и инструментальных исследований			
5.1	Контроль за интенсивностью ЭМИ	в соответствии с планом	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
5.2	Замеры освещенности (в кабинетах, лабораториях, мастерских)	1 раз в год	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко
5.3	Контроль за соблюдением воздушно-теплового режима	1 раз в год	Зам.директора по АХР С.В.Жукова Зав.Тунгусско-Чунским филиалом Е.М.Макарова Зав.Байкитским филиалом В.В.Марченко

12.Отчет о выполнении программы производственного контроля:

№ п/п	Наименование форм учета и отчетности	Периодичность заполнения	Ответственное лицо
1	Отчет о проведенных	1 раз в год и по запросу	Зам.директора

мероприятиях по производственному контролю, результаты собственных визуальных лабораторных исследований, проведенных аккредитованными лабораториями (по договору)	Роспотребнадзора	по АХР С.В.Жукова
--	------------------	----------------------